
Programme de bilan de compétences

Objectif de la formation bilan de compétences

Permettre au stagiaire de bâtir un projet d'évolution professionnelle qui a du sens pour lui, qui répond à ses aspirations et tient compte de sa situation personnelle. La formation permet au stagiaire de lever les doutes auxquels il est confronté, comme elle lui permet de retrouver l'envie et la motivation dans sa vie professionnelle, de gagner en confiance en lui et se mettre en mouvement pour évoluer professionnellement.

A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ET PRERQUIS ?

Profil du stagiaire

- Tout salarié en poste
- Chef d'entreprise et cadre
- Chercheur d'emploi
- Entreprises qui souhaitent promouvoir leurs employés et collaborateurs
- Personne en fin de contrat ou transition professionnelle
- Jeune Actif

Prérequis

- Aucun prérequis

LES OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Développer un projet d'évolution professionnel
- Analyser les aspirations du stagiaire (Sens de ses actions, Analyses des besoins, Évaluation de la personnalité)
- Analyse des compétences acquises et à développer

LES DIFFERENTES PHASES DU BILAN DE COMPETENCES

Phase préliminaire (4h)

Analyse de la demande, présentation de la démarche et définition des objectifs.

Phase d'investigation (15h)

1. Bilan personnel et tests d'orientation et de personnalité

- Analyse du parcours personnel et professionnel,

- Exploration des valeurs, centres d'intérêts, motivations et personnalité,
- Réflexion autour des équilibres de vie.

2. Analyse métier / marché et recherches documentaires

- Exploration des voies d'évolution professionnelle possibles,
- Analyse des compétences : savoir, savoir-faire et savoir-être,
- Identification des « possibles », définition du projet et du plan d'action.

Phase de conclusion (5h)

- La synthèse reprenant le projet, les points d'appui, les axes de progrès et le plan d'actions

CONTENU (PROGRESSION PEDAGOGIQUE)

- **Etape 1: Se préparer au changement**
 - Analyse de la situation actuelle du stagiaire
 - Découverte des attentes du stagiaire
 - Levage des points de blocage potentiels
- **Etape 2: Construire un projet qui a du sens**
 - Créer des objectifs sur 5 ans et 10 ans
 - Figures de destin
 - Analyse des valeurs
- **Etape 3: Analyse des besoins et de la personnalité**
 - Pyramide des besoins
 - Analyse de mode de fonctionnement professionnel du stagiaire
 - Tests psychotechniques
- **Etape 4: Ouvrir le champs des possibles**
 - Analyses de métiers
 - Évaluation du profil entrepreneurial du candidat
 - Choix de pistes de projets d'évolution professionnelle
- **Etape 5: Analyse des compétences par le méthode arborescence**
 - Inventaire des compétences par rapport aux pistes d'évolution professionnelle
 - Validation des compétences
- **Etape 6: Validation du projet d'évolution professionnelle**
 - Fixer le choix du projet en cohérence avec les étapes précédentes et sa faisabilité
 - Analyse des risques
 - Stratégie de concrétisation du projet
- **Etape 7: Conclusion et Synthèse**
 - Synthèse avec plan d'action

Universal Synergy Consulting

Email: contact@uscsynergy.com

Tel: +33 (0)1 83 84 96 76



ORGANISATION

Lieu de la formation : À distance ou en présentiel dans l'un de nos centre de formation ou en formule mixte.

Durée de la formation : La durée totale du bilan de compétences est de 24 heures, dont 14 h à 16 h d'entretien individuel, et 8h à 10h de tests d'orientation et de recherche documentaire en individuel.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation (présentiel) ou via des séances en visioconférences dédiées.
- Mise à disposition de documents supports de formation en PDF téléchargeables et modifiables.
- Accès dédié à une plateforme pédagogique numérique.
- Entretien individuel selon un planning défini avec le candidat
- Etude de cas concrets et mise en situation.
- Tests de personnalité et de compétences sur une plateforme dédiée
- Mise à disposition en ligne des documents supports à la suite de la formation.
- Questionnaires d'évaluation et d'autoévaluation
- Carnet de bord recensant l'ensemble des démarches effectuées.
- Corédaction d'une synthèse (reprise de la démarche, projet et plan d'action)

Dispositif de suivi de l'exécution et de d'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Formulaire d'évaluation de la formation.
- 6 mois après la remise de la synthèse, le consultant reprend contact avec le bénéficiaire pour faire un point sur son projet, ses freins et ses réussites.